

टि.सी. काढण्यासाठी कार्यवाही व कागदपत्र.

१. खिडकी नं. **१** वरून टि.सी. काढण्यासाठीचा अर्ज घ्यावा.
२. ग्रंथालय येथील सही.
३. खिडकी नं. **१** ची सही.
४. ऑनलाईन फी भरावी.
५. त्यानंतर अर्ज, शेवटची परीक्षा दिलेली मार्कमेमोची झेरॉक्स व फी भरलेली पावती खिडकी नं. **४** किंवा **५** वर जमा करावी.
६. अर्ज दिल्यानंतर तीन दिवसानंतर टि.सी. मिळेल याची नोंद घ्यावी.

आदेशावरून.

<https://server.mspmandal.in/mspmt/?ci=15> --(Online Fees Link)--